

**Spazio Protocollo di Arrivo**

**Al Sig. Comandante la Polizia Locale di Monteforte d'Alpone**

**OGGETTO: domanda di licenza di pubblico spettacolo e di collocazione di strutture temporanee in occasioni di manifestazioni pubbliche (1).**

\_\_ L \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_  
in qualità di responsabile dell'organizzazione della manifestazione \_\_\_\_\_

(se società indicare anche tutti i dati della società rappresentata – denominazione – sede legale – codice fiscale – o P. Iva)  
Legale Rappresentante / Amministratore / Presidente / Altro (precisare) \_\_\_\_\_  
della Società/Associazione \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale o Partita IVA \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Il rilascio della licenza per lo svolgimento di

- pubblico spettacolo;
- trattenimento danzante;
- manifestazione popolare tradizionale;
- spettacolo viaggiante (giostre);
- altro (precisare) \_\_\_\_\_

da effettuarsi presso i locali o l'area (specificare se all'interno o all'esterno) \_\_\_\_\_

sito in Monteforte d'Alpone via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ con il seguente orario e nel rispetto dell'allegato programma dettagliato della manifestazione:

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

## A TAL RIGUARDO DICHIARA CHE

- la manifestazione sarà  gratuita  a pagamento;
- l'affluenza massima di pubblico prevista in n° \_\_\_\_\_ spettatori/partecipanti;
- viene richiesto il servizio somministrazione alimenti e bevande  Sì  No;
- sarà effettuata ai sensi dell'art. 18 del T.U.L.P.S. comunicazione al Questore di Verona almeno 3 giorni prima della manifestazione (inviando il modello allegato debitamente compilato);
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 11 del T.U.L.P.S.;
- di avere adempiuto o di non essere soggetto agli adempimenti previsti dall'art. 12 del T.U.L.P.S.;
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 10 Legge 575/65;

\_\_ L \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
dovendo effettuare la citata manifestazione

### CHIEDE ALTRESI'

l'autorizzazione per la collocazione delle seguenti strutture temporanee (2):

[n° \_\_\_\_\_] \_\_\_\_\_ avente misure \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ altezza \_\_\_\_\_  
adibito a \_\_\_\_\_

[n° \_\_\_\_\_] \_\_\_\_\_ avente misure \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ altezza \_\_\_\_\_  
adibito a \_\_\_\_\_

[n° \_\_\_\_\_] \_\_\_\_\_ avente misure \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ altezza \_\_\_\_\_  
adibito a \_\_\_\_\_

[n° \_\_\_\_\_] \_\_\_\_\_ avente misure \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ altezza \_\_\_\_\_  
adibito a \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente domanda, come previsto dalla art. 75 del suddetto decreto, a tal fine,

### DICHIARA

- di presentare a conclusione delle attività di insediamento delle strutture:
  - a) relazione tecnico-illustrativa con timbro e firma in originale di tecnico abilitato all'albo indicante: le varie attività della manifestazione (ballo, musica dal vivo, consumazione pasti a sedere, impianto di cucine, ecc.) gli accessi, le uscite di emergenza e l'osservanza delle condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi, indicandone misure e cautele adottate, facendo particolare attenzione alle disposizioni tecniche antincendio e alla predisposizione di piano cottura senza costituire deposito di bombole a g.p.l con relativi collegamenti nel rispetto delle norme Unicig vigenti;
  - b) planimetria generale in scala opportuna dalla quale risultino l'ubicazione delle strutture e le condizioni di accessibilità dell'area e di viabilità del contorno, gli accessi pedonali e carrabili, nonché l'ubicazione degli organi di manovra degli impianti di protezione antincendio;
  - c) certificato di collaudo statico delle strutture datato e firmato da tecnico abilitato;
  - d) dichiarazione di corretto montaggio delle strutture a firma di tecnico abilitato;
  - e) progetto relativo agli impianti elettrici e dichiarazione di conformità alla regola d'arte;
  - f) percorsi disabili;
  - g) dichiarazione di predisposizione di servizi igienici (divisi per sesso e per disabili);
  - h) elenco di tutti i materiali installati (arredi, piste da ballo, palchi, cucine, tavoli, sedie, ecc.) classificabili per la loro classe di reazione al fuoco, con relativa dichiarazione di conformità ed omologazione;
- le strutture saranno collocate a regola d'arte, senza danneggiare le opere pubbliche o creare impedimenti al transito dei veicoli, pedoni o disabili, né alla lettura della segnaletica stradale esistente, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità.-
- le aree occupate dalle strutture (anche nel corso dell'allestimento) saranno, a propria cura, completamente chiuse al traffico veicolare e pedonale mediante predisposizione di idonee transenne

- munite di fascia rifrangente e di lampeggiatori da cantiere; le strutture saranno comunque segnalate da idonea segnaletica stradale verticale e da idonei indicatori luminosi atti a segnalarne l'ingombro.-
- le strutture saranno collocate e mantenute in perfetta efficienza dal richiedente sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità derivante dalle strutture stesse per danni a persone, animale o cose.-
- l'occupazione del suolo pubblico concernente l'installazione dei chioschi per la somministrazione di alimenti e bevande è subordinata alle relative incombenze con il Comune di Monteforte d'Alpone e la competente U.L.S.S.-
- di mettere in opera le necessarie protezioni e la segnaletica stradale secondo le vigenti disposizioni di legge, a propria cura e spese, curandone la manutenzione durante la permanenza ed assumendosi ogni responsabilità personale e civile per qualsiasi danno a persone o cose che la permanenza e/o errata collocazione di tale segnaletica può causare;
- che si obbliga a sottostare a tutte le condizioni che, in materia, sono contenute nel D. Lgs. 507/93 e s.m.i. e nel vigente regolamento comunale per l'applicazione della Tosap, nonché a quanto previsto dagli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 285/92 e s.m.i.-

#### **DICHIARA ALTRESI'**

che per la collocazione di strutture come teatri tenda si allega:

1. planimetria a firma di tecnico abilitato, in scala 1:200, con indicata:
  - a) esatta ubicazione della struttura all'interno dell'area oggetto della collocazione;
  - b) percorso dei disabili, specie per il raggiungimento dei servizi igienici, all'uopo allestiti;
  - c) numero e predisposizione dei servizi igienici, divisi per sesso ed adibiti per i disabili;
  - d) percorso largo 3,50 metri ed alto 4,00 metri idoneo a consentire, in qualsiasi momento, il transito dei mezzi di soccorso (in specie, se l'area occupata è il piazzale S. D'Acquisto il percorso da garantire sarà quello intercorrente dall'altezza dell'Ufficio Postale fino all'accesso carraio della Casa di Riposo e del Parco Comunale);
  - e) predisposizione di cucine, palchi, arredi, altre strutture;
  - f) approntamento ed idoneità dei mezzi antincendio con indicazione dei posti degli estintori;
  - g) indicazione squadra autorizzata per il primo intervento antincendio;
  - h) indicazione degli accessi e delle uscite di emergenza;
  - i) indicazione delle protezioni concernenti i picchetti impiantanti nella pavimentazione, le colonne della struttura, gli impianti per il riscaldamento, gli impianti elettrici, ecc.);
2. collaudo annuale del teatro tenda a firma di tecnico abilitato;
3. collaudo annuale del palco a firma di tecnico abilitato (se presente);
4. certificazione e progetto impianto elettrico;

#### **SI OBBLIGA**

a collocazione avvenuta del teatro tenda a presentare alla Polizia Locale di Monteforte d'Alpone, responsabile del procedimento dell'occupazione del suolo pubblico con strutture durante le manifestazioni:

1. documentazione, elaborati grafici e certificazioni di collaudo e conformità delle strutture e degli impianti.-
2. dichiarazione di corretto montaggio.-
3. relazione tecnico-illustrativa con timbro e firma in originale di tecnico abilitato iscritto all'albo relativamente a: idoneità statica delle strutture allestite previa descrizioni delle stesse; dichiarazioni di esecuzione a regolare d'arte degli impianti elettrici installati; approntamento ed idoneità dei mezzi antincendio, accessi e uscite di emergenza, indicazione delle misure e le cautele predisposte nell'interesse dell'igiene e nella prevenzione degli infortuni (vedi punto h).-
4. progetto dell'impianto elettrico firmato da tecnico abilitato contenente le caratteristiche dell'impianto, la relazione di calcolo con la verifica della protezione contro i contatti indiretti, contro i sovraccarichi e contro i corto-circuiti, relazione dettagliata sul funzionamento dell'illuminazione di sicurezza, caratteristiche dell'impianto di messa a terra, ecc..-

**Timbro della Società Sportiva  
e/o Associazione**

**IL/LA RICHIEDENTE**

**Firma da apporre per esteso e leggibile ed  
allegare fotocopia del documento di  
riconoscimento in corso di validità**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati relativi al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della riservatezza contenute nel D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I dati sono archiviati e trattati sia in formato cartaceo che in supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R. 318/1999 e successive modifiche e integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 presentando idonea richiesta al 4° Settore Polizia Locale e Amministrativa.

- (1) La presente domanda deve essere consegnata almeno 45 giorni prima della data di svolgimento dell'evento;
- (2) Indicare se teatro – tenda, gazebo, chioschi, gonfiabili, ecc. (Si avverte che per manifestazioni che si tengono in locali o aree con capienza pari o inferiore alle 200 persone il parere della Commissione di Vigilanza è sostituito dalla relazione di tecnico abilitato incaricato dal richiedente che assevera la conformità del locale o area alle regole tecniche stabilite dal Ministero dell'Interno).-

**PREAVVISO DI PUBBLICO SPETTACOLO  
(ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. – Testo Unico di Pubblica Sicurezza)**

Al Sig. Questore  
Questura di Verona  
Fax 045.8090552

E. p.c. Sindaco  
Comune di Monteforte d'Alpone  
Fax 045.6102595

E. p.c. Polizia Locale  
Comune di Monteforte d'Alpone  
Fax 045.7611448

E. p.c. Stazione Carabinieri  
Monteforte d'Alpone  
Fax 045.6130028

**IL Sottoscritto / La sottoscritta  
1° organizzatore**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
data di nascita \_\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tipo documento \_\_\_\_\_ n° documento \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
nella qualità di \_\_\_\_\_

**2° organizzatore (eventuale)**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
data di nascita \_\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tipo documento \_\_\_\_\_ n° documento \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
nella qualità di \_\_\_\_\_

comunica che dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il seguente orario

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Si terrà uno

spettacolo  manifestazione  altro (precisare) \_\_\_\_\_

in occasione di \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

previsione numerica dei partecipanti n. \_\_\_\_\_

Dichiara di aver richiesto Autorizzazione / Licenza al Comune di Monteforte d'Alpone.

Monteforte d'Alpone, li \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

-----  
**La presente comunicazione deve pervenire almeno 3 giorni prima della manifestazione**